

2026 年度留学生用募集指針について

品川介護福祉専門学校

2017 年 2 月 7 日決 定

2017 年 9 月 1 日一部改訂

2018 年 9 月 11 日一部改訂

2019 年 7 月 26 日一部改訂

2020 年 3 月 10 日一部改訂

2021 年 6 月 8 日一部改訂

2022 年 3 月 22 日一部改訂

2023 年 2 月 22 日一部改訂

2024 年 3 月 1 日一部改訂

2025 年 3 月 14 日一部改訂

2026 年度の留学生への選考にあたっては、下記に留意するものとします。

1. 募集学科・人数

介護福祉学科 若干名

※ 学力検査等の成績により合格者を出さない場合があります。

2. 出願要件

- (1) 外国籍を有する者
- (2) 2026 年 4 月 1 日現在で、満 18 歳以上の者
- (3) 本校入学から卒業まで支障なく日本国に滞在できる在留資格を持っている、又は
2026 年 3 月 31 日までに在留資格取得の見込みのある外国籍の者
- (4) 外国（ただし出願要件 2－(5)－⑤の条件の場合は、日本での教育期間も含む）
において 12 年以上の教育課程を修了した者
- (5) 下記の①～⑥のいずれかの条件を満たしている者
 - ① 出入国管理及び難民認定法第七条第一項第二号の基準を定める省令（平成 2 年法
務省令第 16 号）の表の法別表第一の四の表の留学の項の下欄に掲げる活動にお
いて定められた日本語教育機関で 6 か月以上の日本語教育を受けた者
 - ② 日本語能力試験の N 2（2 級）以上に合格した者
 - ③ 日本留学試験の日本語能力テストで 200 点以上を取得した者
 - ④ BJT ビジネス日本語能力テストで 400 点以上を取得した者
 - ⑤ 日本の小学校・中学校・高等学校または大学・短期大学・大学院で 1 年以上教育を
受けたことのある者
 - ⑥ その他、本校において、日本語能力が②～④に相当すると認めた者
- (6) 在学中に必要なすべての経費の支払い能力のある者
- (7) 日本の法律、学則を遵守する者
- (8) 出願前に 1 度以上オープンキャンパスや学校見学等に参加した者

3. 提出書類

留学生は、日本人向け募集要項の提出書類の他に、下記についても原本のコピーを提出してください。

必要な書類が提出されない場合、試験を受けることはできません。提出書類について、ご不明な点がございましたら、本校までご相談ください。

※○…必ず提出してください。 ※△…所持している場合、提出が条件となっている場合は提出してください。

必要書類 チェック欄		項 目	提出が必要な書類	日本語学校 に在学し、帰国せず、 入学を希望される方	海外から 直接入学を希望される方	その他の方	備考
出願者	学校						
		1	留学生用自己紹介書	○	○	○	日本人向け自己紹介書（下記3）もセットで提出。
		2	入学願書	○	○	○	
		3	入学選考自己紹介書	○	○	○	
		4	最終学歴の卒業証明書	○	×	×	原則として、日本語または英語により作成されたものとする。それ以外の言語による場合は、日本語訳を添付し、大使館などで翻訳公証を受けること。大使館などの翻訳公証を提出できない場合は、日本語学校などにて作成した翻訳証明付、日本語訳を提出すること。
		5	最終学歴までのすべての卒業証明書	×	○	○	
		6	最終学校成績証明書	○	○	○	
		7	日本語学校の在学証明書と修了見込み証明書あるいは修了証明書	○	△	△	4～6は出願要件2－（5）－①の条件で出願する場合は必ず提出。 それ以外の場合でも日本語学校に在学もしくは卒業している場合は提出。 出願日の3か月以内に発行されたものとする。 ※修了見込み証明書を提出した場合は、4月入学時に修了証明書を提出。
		8	日本語学校の成績証明書	○	△	△	5と6を兼ねる証明書も可。 出願日の3か月以内に発行されたものとする。 ※日本語学校の推薦状もしくは人物紹介状等が提出できる者については、提出することが望ましい。 ※4月入学時に卒業時点の成績・出席証明書を改めて提出。
		9	日本語学校の出席証明書	○	△	△	
		10	日本語能力を証明することのできる書類（能力認定証等）	△	△	△	出願要件2－（5）－②、③、④の条件で出願する場合と海外から直接入学を希望される場合は必ず提出。
		11	本人の預金通帳（コピー）	○ 両方もしくは いずれか提出	△	△ 両方もしくは いずれか提出	所持している預金通帳すべて。預金通帳のコピーは最終記帳日が願書提出日より1 か月以内のもの。 ※願書持参の場合は原本。郵送の場合はコピーを送付し、試験日に原本を持参のこ と。アルバイト入金や海外送金の記帳のあるもので、未記帳分がないもの。
		12	本人の所得を証明する書類		○		海外から出願の場合、必ず提出。出願者が、扶養者の場合、被扶養者の所得が証明 できる書類を提出。
		13	保証人（原則として国内に居住する個人）の源泉徴収票、 預金通帳のコピー ※但し、保証人が法人の場合は、提出を免除する。	△	△	△	源泉徴収票は前年度のもの、預金通帳のコピーは最終記帳日が願書提出日より 1か月以内のもの。
		14	在留カードまたは外国人登録済証明書のコピー	○	一	△	両面をコピーして提出。
		15	パスポートのコピー	○	○	○	写真のページと日本出入国記録が記載されたページを提出。
		16	国民健康保険証のコピー	○	一	△	両面をコピーして提出。
		17	留学生用募集指針の3 提出書類の一覧表（本紙）	○	○	○	左端の出願書類チェックリスト（出願者の部分）に該当する項目にチェック（☑） を入れ、提出する。学校の欄には何も記載しないこと。
		18	その他、個別に本校が必要とした書類（保証人が個人の場合、保証人の在職証明書等）	△	△	△	最終学歴の他に在留資格（留学）で、日本国内の大学・専門学校等日本語教育機関 以外の他の教育機関に在学していた者については、必要書類として、卒業（見込 み）証明書等追加資料の提出が必要。

4. 提出書類記入上の注意事項

- (1) 黒インクを使用してください（鉛筆書き不可）
- (2) 訂正がある場合は二重線を引き、訂正印を押印してください。
- (3) 出願区分は一般入学選考（留学生）になります。一般入学選考（留学生）に印をつけてください。
- (4) 氏名は必ず、パスポートに記載されている氏名を記入してください。
- (5) 出願書類に虚偽の記入や改ざんが発覚した場合は受験資格を失い、合格後であっても入学資格を取り消します。

5. 一般選考（留学生）日程及び出願期間

一般選考（留学生）日程	出願期間
第1回 11月16日（日）	11月1日（土）～ 11月11日（火）
第2回 11月22日（土）	11月1日（土）～ 11月17日（月）
第3回 11月30日（日）	11月1日（土）～ 11月25日（火）
第4回 12月6日（土）	11月1日（土）～ 12月1日（月）

※時間については、受験票交付時にお知らせします。

6. 入学選考方法

日本語能力、勉学意欲、留学理由、経費支弁等を確認し、本校入学を適当とするか否かを判断するため、つぎの選考を行います。

- (1) 書類選考
- (2) 日本語能力に関する試験（60分）
- (3) 作文（60分、600字程度）
- (4) 個人面接（介護職の適性或勉学の意思などを問います）

※試験中（待機時間も含む）は、辞書やスマートフォン等の電子機器の使用はできません。

7. 選考結果通知

試験日を問わず、一般選考（留学生）の最終試験日（12月6日）から4日以内に速達郵便を投函いたします。

8. 検定料

13,000 円（オープンキャンパス予約特典者：6,500 円）

- (1) コンビニエンスストアやクレジットカードでの納入はできません。
- (2) 振込依頼人には、必ず「受験者氏名」を記入してください。
- (3) 一度受理した書類及び検定料は原則、返還しておりません。なお、振込手数料はご負担ください。
- (4) 入学検定料は、オープンキャンパスにご予約の上、来校されますと、検定料が半額になります。オープンキャンパス参加時に専用の振込用紙をお渡しします。

9. 出願時の注意事項

- (1) 学費の納入、選考結果の通知、その他手続き等については、募集要項をご覧ください。募集要項の規定と同様です。特別な理由がなく、規定の手続き等が行えなかった場合は、失格となる場合があります。
- (2) 出身国や日本での滞在状況等により、個別的に対応させていただく場合があります。そのため、出願前には、必ず、来校いただくことをお願いしています。
- (3) 出願書類を郵送で提出する場合は、原則として日本国内から速達、簡易書留にて送付してください。やむを得ない理由で、日本国外から出願書類を郵送する際は、事前連絡の上、必ず、EMSを使用してください。
- (4) 留学ビザで本校に入学を検討されている者は、ビザ取得のために在留資格認定証明書を日本の入国管理局から取得する必要があります。本校は、在留資格証明書の代理申請は行いません。ビザの取得や更新手続きは、原則として入学志望者本人が行います。

10. 入学後の注意事項

- (1) 本校在学中は、日本の法律、本校の学則を遵守してください。
- (2) 在学中にアルバイトを行う場合は、必ず、入国管理局で「資格外活動」の申請を行い、許可を得てください。
- (3) 特別な理由がない限り、授業期間中の帰国はできません。
- (4) 在学中も必要に応じ学費支弁やアルバイト状況を確認します。
- (5) 入学前にオリエンテーションを実施します。必ず出席してください。
- (6) 提出書類について
 - ① 日本語教育機関や大学その他の卒業・修了見込み証明書類を提出された方は、4月入学時時に、卒業・修了証明書を提出してください。
 - ② 日本語教育機関や大学その他の成績、出席証明書は4月入学時に卒業時点の証明書を改めて提出してください。